



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-480/15-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Kokory
Sídlo	751 05 Kokory 251
E-mail právnické osoby	info@zskokory.cz
IČ	61 985 414
Identifikátor	600 146 464
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Marií Kondlerovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Kokory, 751 05 Kokory 57
Místo inspekční činnosti	Kokory 251, Kokory 317, 751 05 Kokory
Termín inspekční činnosti	20. až 22. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Získávání informací o vzdělávání dětí a žáků s odlišným mateřským jazykem a jejich analýza.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti dětí a žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2013 až 2015 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Kokory (dále „škola“, „subjekt“), je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny (dále „ŠJ“) a školní jídelny výdejny (dále „ŠJV“). Činnost ZŠ a ŠD probíhá na adrese Kokory 57, činnost MŠ a ŠJ na adrese Kokory 317.

ZŠ poskytuje vzdělání žákům 1. – 9. ročníku, v aktuálním školním roce navštěvuje ZŠ 137 žáků, a to nejen žáci místní, ale také žáci z okolních obcí. V organizaci školy je jejich dojíždění zohledněno v úpravě doby začátku a konce výuky. Přestože se počet žáků ve sledovaném období postupně zvyšoval (128, 132, 137), byla škole zřizovatelem udělena výjimka z minimálního počtu žáků na třídu. Na zvýšení počtu žáků na 1. stupni reagovala škola rozšířením kapacity školní družiny z jednoho na dvě oddělení, její kapacita (45 účastníků) je plně využita. Úplata za zájmové vzdělávání je stanovena na 100 Kč měsíčně.

Škola vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a žáky s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“).

MŠ je dvoutrídni, ve školním roce 2014/2015 bylo zapsáno k docházce 50 dětí. Z celkového počtu dětí bylo celkem 16 před nástupem do základního vzdělávání, jedno dítě mělo odklad povinné školní docházky, v době inspekce již nebylo žádné dítě mladší tří let. V souladu se stanovenými kritérii pro přijímání dětí nebylo přijato k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2014/2015 šest dětí, všechny mladší tří let. Provoz MŠ je od 6:30 do 16:00 hodin, úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena ve výši 200 Kč měsíčně. MŠ se zaměřuje na vytváření pohodového prostředí rodinného typu pro pobyt dětí při vstřícné týmové spolupráci pedagogických i provozních zaměstnanců.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy nebo na průběžně aktualizovaných webových stránkách (www.zskokory.cz).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s názvem „Svět očima dětí“, inovovaného a platného od školního roku 2014/2015. ŠVP PV zohledňuje cíle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“), svým obsahem vytváří podmínky k zajištění maximální podpory osobnostního rozvoje jednotlivých dětí s respektováním jejich individuálních potřeb a postupně směřuje k naplňování stanovených cílů a záměrů. Nadstandardně MŠ dětem nabízí kroužek anglického jazyka zajišťovaný v rámci společného subjektu učitelkou ZŠ bezplatně. Stejnou formou pak tato výuka pokračuje i v 1. ročníku.

Základním učebním dokumentem ZŠ je Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola pro život“. Jeho aktuální verze je zpracována v souladu s poslední úpravou Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) s platností od 1. 9. 2013. Učební plán je správně sestaven, jsou dodržena povinná minima počtu hodin pro jednotlivé vzdělávací oblasti a ročníky. Disponibilní časová dotace je na obou stupních školy využita k posílení výuky Českého jazyka a Matematiky, na prvním stupni dále v předmětech ze vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět a k posílení výuky Informatiky, Dějepisu, Pracovních činností, Výchovy ke zdraví a předmětů ze vzdělávací oblasti Člověk a příroda. Vzdělávací nabídku



školy doplňují volitelné předměty Seminář z českého jazyka, Seminář z matematiky, Konverzace v anglickém jazyce, Výtvarný seminář a Domácnost a nepovinný předmět Náboženství. Nadstandardní z hlediska množství a zaměření je nabídka zájmových útvarů (oblast matematická, jazyková, sportovní, umělecká, přírodovědná, praktická), která umožňuje žákům výběr dle vlastních zájmů a potřeb. K všestrannému rozvoji osobnosti a nadání žáků přispívá realizace řady zajímavých projektů, účast žáků v soutěžích, sportovních, kulturních a společenských akcích apod.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družinu je vypracován v souladu s příslušným ustanovením školského zákona, svým obsahem vhodně navazuje na ŠVP ZV. Aktivitě zájmového vzdělávání jsou zaměřené na všestranný rozvoj osobnosti žáka, důraz je kladen na sociální, environmentální, multikulturní a mediální výchovu.

Systém řízení subjektu je vzhledem k aktuálním podmínkám a velikosti subjektu plně funkční, ředitelka školy při výuce i vedení školy cílevědomě uplatňuje své dlouhodobé zkušenosti z oblasti managementu, znalosti lidí i místních podmínek. Operativní řízení je založeno na každodenním kontaktu všech vyučujících s ředitelkou školy a na organizování pravidelných pracovních porad a pedagogických rad. Plánování, organizování, informační systém i kontrolní mechanismy jsou vhodně nastaveny. Koncepční záměry pro období 2013 – 2016, vycházející z evaluace školy, se daří postupně realizovat, výrazné pozitivní změny jsou patrné zejména v oblasti podmínek vzdělávání, vzdělávací nabídky školy, ve frekvenci školních a mimoškolních aktivit, v realizaci projektů, v podpoře dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), apod. Organizační struktura je vytvořena vzhledem k velikosti subjektu účelně, pedagogická rada i funkční metodické orgány systematicky participují na činnosti školy, na organizování aktivit v rámci vyučovacích předmětů, podílejí se na hodnocení vzdělávacího procesu, na naplňování cílů školních vzdělávacích programů a na navrhování a uplatňování opatření ke zlepšení prospěchu i kázně. Výrazná pozornost je věnována žákům se SVP i žákům s OMJ, způsobu práce s nimi a jejich pokrokům (viz dále).

Ředitelka školy provádí kontrolní a hospitační činnost, vedené záznamy mají hodnotící charakter a jsou dobrou oporou pro posuzování kvality vzdělávání a pro zlepšování práce školy. Povinná dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu i obsahu.

Vedením MŠ pověřila ředitelka subjektu od školního roku 2014/2015 novou vedoucí učitelku a stanovila jí potřebné kompetence. Vedoucí učitelka s týmem pedagogických pracovníků MŠ inovovala ŠVP PV, stanovila organizaci přímé pedagogické činnosti vyučujících a postupně vytváří systém kontroly a hodnocení činnosti školy. Zpracovala plán kontrolní činnosti a plán porad při jejich realizaci se jí daří postihnout organizační záležitosti MŠ a kontrolu formálních náležitostí vzdělávacího procesu. Příležitostí k účinnější podpoře zvyšování kvality předškolního vzdělávání je posílení metodického vedení učitelek a cílené vyhodnocování uplatňovaných pedagogických postupů a naplňování stanovených cílů.

Organizace vzdělávání a denního provozu ZŠ i MŠ je zajištěna funkčně ve prospěch dětí a žáků a nebyly v ní shledány nedostatky. Předložené rozvrhy hodin ZŠ respektují psychohygienické i pedagogické zásady a jsou sestaveny v souladu s rámcovým učebním plánem a příslušným právním předpisem. Příležitostí k dalšímu zkvalitnění organizace vzdělávání v MŠ je v posunutí nástupů vyučujících na odpolední směnu tak, aby využívaly souběžného působení ve třídách, a to zejména v době dopoledních didakticky zacílených, skupinových a individuálních činností dětí.

Škola zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání, prvky diskriminace nebyly zjištěny. Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání a při povolení odkladu povinné školní docházky



(dále „OŠD“) postupovala ředitelka školy dle příslušných ustanovení školského zákona, všem účastníkům řízení byly vytvořeny stejné podmínky. K zápisu pro školní rok 2014/2015 se dostavilo 27 dětí, dvěma dětem povolila ředitelka školy OŠD, jedno dítě přestoupilo na jinou ZŠ mimo obvod, do 1. ročníku v aktuálním školním roce tak nastoupilo 24 žáků.

V rámci společného subjektu se daří velmi účinná spolupráce ZŠ a MŠ v rámci přípravy dětí na přechod do vyššího stupně vzdělávání. Mezi specifické formy spolupráce patří tzv. „zápis nanečisto“, který předchází skutečnému zápisu dětí do ZŠ a slouží k jejich seznámení s novým prostředím i k ověření dosažených kompetencí školáka. Přechod a následnou adaptaci při nástupu do 1. ročníku ZŠ usnadňují předškolním dětem také vzájemné návštěvy a společné aktivity se žáky školy.

Z hlediska stanovené odborné kvalifikace vyučujících ZŠ i MŠ jsou personální podmínky na velmi dobré úrovni. Pedagogický sbor ZŠ je trvale stabilizovaný, výuku zajišťuje 12 kvalifikovaných učitelů včetně ředitelky školy a její zástupkyně. Ředitelka školy zároveň vykonává i funkci výchovného poradce, studium pro výkon specializačních činností absolvovala také metodička prevence. Zájmové vzdělávání zabezpečují dvě vychovatelky ŠD, z nichž jedna nesplňuje požadované kvalifikační předpoklady (má pedagogické vzdělání, ale v jiném oboru), její pracovní poměr je sjednán na dobu určitou, do 30. 6. 2015. Průběh zájmového vzdělávání nebyl touto skutečností negativně ovlivněn.

Předškolní vzdělávání zabezpečují čtyři kvalifikované pedagogické pracovnice, jedna vyučující má vysokoškolské vzdělání v oboru speciální pedagogika předškolního věku. Další učitelka s krátkou pedagogickou praxí ve školní družině je začínající, k plnění pedagogických povinností však přistupuje odpovědně a pod vedením zkušené vyučující ve třídě i s podporou vedoucí učitelky získává profesní jistotu.

DVPP patří k prioritám ředitelky školy. Probíhá plánovitě, vychází zejména z potřeb školy, ale i studijního zájmu pedagogických pracovníků. Bylo realizováno formou kurzů na vzdělávacích akcích akreditovanými vzdělávacími institucemi, formou samostudia pedagogických pracovníků, využito bylo i bezplatných seminářů v rámci projektů či grantů hrazených z ESF. Ve sledovaném období bylo vzdělávání pedagogů ZŠ orientováno především na výukové metody spolupráce ve výuce, budování třídní komunity, práci se žáky se SVP, patologické projevy vztahů ve třídách, na environmentální výchovu (dále „EVVO“). Učitelkám MŠ umožňuje ředitelka školy v rámci DVPP účast ve vzdělávacích akcích a podněcuje je k výběru především odborně zaměřených seminářů, které již vyučující volí častěji, než oblíbené tvořivé dílny. Ve sledovaném období bylo DVPP zaměřeno např. na komunikaci a zvládání krizových situací, logopedickou prevenci u dětí MŠ, na kritéria školní zralosti, sociální a grafomotorické dovednosti dětí a další. Poznatky získané v rámci DVPP jsou navzájem předávány v rámci jednání pedagogických rad a byly rovněž uplatňovány v praxi (viditelné v rámci hospitační činnosti). DVPP v uvedených oblastech, vstřícný přístup všech pedagogických pracovníků k profesnímu růstu i k osobnostnímu rozvoji hodnotí ČŠI pro školu celkově jako velmi přínosné.

V materiálně-technickém vybavení celého subjektu byl díky těsné spolupráci se zřizovatelem zaznamenán (od poslední inspekční činnosti v roce 2009) výrazný posun. Materiální podmínky MŠ umožňují plně realizovat ŠVP PV, škola je průběžně a promyšleně zlepšuje. V rámci projektu ESF byla realizována celková rekonstrukce budovy MŠ – nová střeška, výměna oken, zateplení budovy, oprava terasy a obnova školní zahrady. Obě třídy MŠ jsou vybaveny převážně novým vhodným nábytkem, účelnými herními kouty, dobře sloužícími pro námětové hry dětí. Funkčně a vkusně byly doplněny dlouhodobě chybějící kryty radiátorů v celé budově MŠ. Nové kvalitní hračky, didaktické



pomůcky, dětské knihy a materiály jsou v MŠ pořizovány promyšleně a cíleně na podporu individuálního rozvoje dětí, naplňování ŠVP, a to zejména v oblasti polytechnické výchovy a přípravy dětí k přechodu do základního vzdělávání. Dostatek prostoru pro celoroční vyžití venku poskytuje dětem také zahrada MŠ. Celkově je školní prostředí podnětné, esteticky příznivé a pro pobyt dětí příjemné.

Výrazný posun v materiálně-technickém vybavení ZŠ byl zaznamenán především v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“). Z finančních prostředků získaných z evropského operačního programu (viz dále) byla zmodernizována počítačová učebna, dokoupeny výukové programy, ve všech kmenových třídách jsou dataprojektory, k dispozici jsou rovněž interaktivní tabule, které byly ve výuce vhodně využívány, škola má internetové připojení. Výrazně se zlepšila vybavenost kmenových učeben odpovídajícím nábytkem, trvale je doplňována školní knihovna a studovna, dokupovány nové učebnice a učební pomůcky. V suterénu školy má samostatné prostory pro zájmovou činnost školní družina, umístěny jsou zde také šatny, cvičná kuchyně a výdejna stravy. Škola nemá vlastní tělocvičnu, k tělovýchovným aktivitám využívá přilehlé hřiště a prostory místní sokolovny, ve které ale v současné době probíhá celková rekonstrukce. Výuku tělesné výchovy proto škola alespoň zčásti zajišťuje v suterénu v prostorách ŠD a zájmová činnost probíhá provizorně ve dvou kmenových třídách. Prostory suterénu však nejsou (ve srovnání s ostatními prostory školy) příliš estetickým a podnětným prostředím. Jejich rekonstrukce, zároveň s postupnou výměnou podlahových krytin ve třídách a modernizací školního hřiště je ve spolupráci se zřizovatelem příležitostí k dalšímu rozvoji školy a zlepšení podmínek vzdělávání žáků.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví (dále „BOZ“) dětí a žáků ve škole a při všech školních akcích mimo školu, s výjimkou řešení eliminace žákovských úrazů. K otázkám BOZ je zpracována potřebná dokumentace vztahující se k vymezení rizik, preventivním aktivitám, kontrolní činnosti i evidenci úrazů. Školní řády ZŠ i MŠ obsahují požadovaná ustanovení včetně podmínek pro zajištění BOZ. Na dodržování zásad bezpečnosti jsou děti a žáci pravidelně upozorňováni v průběhu školního roku, každé poučení je zaznamenáno v třídních knihách. Školní úrazy jsou řádně evidovány a záznamy o úrazech odesílány určeným adresátům v souladu s příslušným právním předpisem. Ve srovnání se školním rokem 2013/2014, kdy bylo evidováno 33 úrazů, bylo v době inspekce evidováno již 39 úrazů (na rozdíl od MŠ, kde byl zaznamenán pouze jeden úraz). K nejvíce úrazům dochází standardně zejména při tělovýchovných aktivitách, značný počet úrazů byl zaznamenán také o přestávkách. Nárůst byl zaznamenán zejména ve ŠD z důvodu otevření druhého oddělení, značně se však zvýšil i počet úrazů ovlivněných nebo způsobených další osobou (spolužákem). Ředitelka školy tuto situaci zatím nevyhodnotila a nepřijala adekvátní opatření ke zlepšení stavu. Škola pravidelně provádí prověrky bezpečnosti práce a požární ochrany, zjištěné nedostatky se průběžně snaží odstraňovat. Fyzickou prohlídkou školy nebyly zjištěny závažnější nedostatky, které by ohrožovaly zdraví a bezpečnost žáků. Subjekt je také zabezpečen proti vniknutí cizích osob do školních budov MŠ i ZŠ.

Stravování dětí a žáků zajišťuje škola svými součástmi, ŠJ v budově MŠ a ŠJV budově ZŠ. Podpora zdravé výživy je nastavena a naplňována zapojením školy do projektu Ovoce do škol. V rámci vlastních aktivit dále škola nabízí v průběhu celého dne nápoj z termoadoby, přístupné na chodbě ZŠ. Také děti v MŠ mají možnost využít pitného režimu celodenně, mimo vymezeného času v době podávání jídla.

Škola v rámci svého rozpočtu hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Výrazným pozitivem a dalším zdrojem prostředků byly finance na projekty financované ze zdrojů ESF a MŠMT. V letech 2011 až 2013 se škola



stala příjemcem dotace bez finanční spoluúčasti v projektu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ v rámci programu OP VK, ze kterého vybavila zejména počítačovou učebnu, pořídila dataprojektory do všech tříd, vizualizér, učebnice anglického jazyka a financovala vzdělávání pedagogických pracovníků. Další finanční prostředky získala v rámci tří rozvojových programů MŠMT, které byly určeny na podporu výuky vzdělávacího programu další cizí jazyk a zvýšení platů pedagogických pracovníků. Využití všech dotací výrazně přispělo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. Dalším zdrojem je úplata za předškolní a zájmové vzdělávání v MŠ a ŠD. Hospodaření školy v hlavní činnosti bylo ziskové, v malém rozsahu je provozována doplňková činnost zaměřená na stravování cizích strávníků. Čerpání finančních prostředků probíhalo plánovitě dle stanovených priorit a potřeb školy, výdajové položky jsou průběžně sledovány a veškeré svěřené finanční prostředky byly řádně vyúčtovány.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Předškolní vzdělávání je realizováno podle inovovaného školního vzdělávacího programu, z něhož vychází třídní vzdělávací programy (dále také „TVP PV“), které konkretizují vzdělávací cíle a nabídku činností, v týdenních plánech dále přizpůsobované jednotlivým skupinám dětí, jejich věku a dosaženému stupni rozvoje. Naplňování stanovených cílů v TVP PV vyučující diskutují a stručně písemně vyhodnocují. Příležitostí MŠ ke zkvalitnění evaluačního procesu je promýšlení dalších forem vyhodnocování a využívání výsledků hodnocení pro další plánování vzdělávacích činností a jejich kvalitativní posun. Ve větší míře je třeba podporovat také schopnost sebehodnocení dětí. Učitelky vedou záznamy o individuálních pokrocích dětí, sledují jejich připravenost na další vzdělávání a vedou portfolia jejich grafomotorických dovedností.

Ve sledovaném vzdělávacím procesu převažoval integrovaný způsob předškolního vzdělávání, který probíhal v přirozených souvislostech a směřoval k podpoře rozvoje klíčových kompetencí u dětí, jejich zdraví, tělesného a celkového osobnostního rozvoje. Po celou dobu sledovaných činností bylo zřejmé, že se děti cítily v prostředí MŠ bezpečně, jistě, spokojeně a v přátelské atmosféře měly mnoho příležitostí k rozvoji zvolených činností i přirozených mezilidských vazeb. Organizace dne vycházela z časově vymezeného střídání činností, spontánní a řízené aktivity byly vyvážené, učitelky cíleně využívaly frontální, skupinové, samostatné i individuální formy práce. Významným pozitivem MŠ je dostatečný prostor věnovaný dětské hře, doba vymezená herním aktivitám nebyla zkracována a všechny děti, včetně později příchozích, si mohly dostatečně vyhrát podle vlastní volby. Kvalita her byla příznivě ovlivňována vstřícným empatickým přístupem vyučujících i vhodným vzdělávacím prostředím (velká část herního i didaktického materiálu je uložena v dosahu dětí). Učení dětí bylo realizováno především činnostmi a prožitkem, účelně byla podněcována jejich tvořivost a aktivní myšlení, uplatňovaná účinná motivace vedla k aktivitě a kladným emocionálním projevům, důraz byl kladen na rozvoj smyslového vnímání. Učitelky vhodně uplatňovaly individuální přístup k dětem, velmi citlivě podporovaly dítě s příznaky autismu, které prochází aktuálně diagnostickými vyšetřeními. Komunikativní dovednosti a kamarádké vztahy v částečně věkově smíšených třídách byly navíc vhodně podporovány každodenně organizovanými komunikačními kruhy. Při hře i režimových činnostech děti vzájemně spolupracovaly, snažily se uplatňovat dohodnutá pravidla, společenské i kulturní návyky, aktivně se zapojovaly do úklidu po činnostech. Učitelky vedly děti k samostatnosti při hygieně a oblékání, původně menší prostor věnovaný jejich sebeobsluze při stolování byl v průběhu inspekce ze strany učitelek podpořen a děti prezentovaly velmi dobře svoje dovednosti.



Školou realizované didakticky zacílené činnosti jsou promyšlené, tematicky provázané a průřezově doplňované EVVO a výchovou ke zdraví. Pravidelně jsou zařazovány zdravotně zaměřené tělovýchovné činnosti i pobyt venku, které podporují tělesný rozvoj a zdraví dětí. MŠ má zavedený funkční pitný režim, kterého děti přirozeně využívají. Výraznou pozornost věnuje MŠ podpoře rozvoje estetické složky osobnosti dětí, školní prostředí je vyzdobené množstvím zdařilých dětských výtvarných prací i diplomy, dokladujícími jejich úspěchy ve výtvarných soutěžích. Při často zařazovaných hudebních činnostech uplatňovaly pedagogické pracovnice hru na klavír a děti prezentovaly velkou zásobu nacvičených písní.

Inspekční zjištění potvrdila účinnou týmovou spolupráci všech pedagogických i nepedagogických zaměstnanců, vstřícné vzájemné vztahy a celkově příznivé klima MŠ.

K zajištění požadovaného průběhu vzdělávání žáků využívá ZŠ ŠVP ZV, jehož konkrétně definované výchovné a vzdělávací strategie na úrovni školy a jednotlivých vyučovacích předmětů směřují cíleně k rozvoji osobnosti žáků.

Ve výuce na 1. stupni byla vhodně využívána frontální činnost, účelně zařazována také samostatná a skupinová práce, činnostní učení, práce s textem v učebnici nebo pracovním sešitu, při kterých učitelky cíleně rozvíjely u žáků samostatnost, tvořivost, představivost, přesnost, schopnost logicky uvažovat. Probírané učivo na sebe navazovalo, bylo cyklicky opakováno, důraz byl kladen také na mezipředmětové vztahy (např. propojení českého a anglického jazyka, matematiky a českého jazyka). Systematicky byly rozvíjeny funkční gramotnosti žáků (čtenářská, matematická, přírodovědná, jazyková) a klíčové kompetence (zejména kompetence k řešení problémů, k učení, komunikativní, sociální a personální). Účinná vstupní i průběžná motivace podporovala zájem žáků, kteří se aktivně zapojovali do vzdělávacího procesu. K zajištění názornosti byly používány vhodné školní pomůcky a ve většině hodin také prostředky ICT, s nimiž žáci pracovali aktivně a se zájmem. Velmi vhodně byl vzdělávací obsah také výchovně využit k upevňování příznivých vztahů mezi žáky, k ochraně přírody, žákům byl ponechán prostor pro diskusi a vyjádření vlastního názoru. Pracovní tempo umožňovalo spolupráci a zapojení všech žáků, dle potřeby vyučující uplatňovaly individuální přístup k žákům formou rady či pomoci. Hodnocení výkonů žáků mělo formativní charakter, převažující slovní hodnocení poskytovalo žákům zpětnou vazbu o míře zvládnutí učební látky. Znalosti a dovednosti žáků v písemném i ústním projevu odpovídaly jejich schopnostem a výstupům stanovených ve ŠVP ZV. Při zadávání úkolů vyučující respektovaly zásadu přiměřenosti, velmi vhodně diferencovaly požadavky podle potřeb a schopností jednotlivců. Výrazná individuální péče a podpora pro úspěšné zvládnutí učiva byla věnována žákům se SVP a OMJ.

Práci s textem, vedením žáků k samostatnému vyjadřování s důrazem na spisovnou češtinu a hlasitost mluveného i čteného projevu byly podporovány jejich komunikační dovednosti a čtenářská gramotnost. Žáci jsou vedeni k zájmu o literaturu, přiměřeně věku si vedou „Listy o knize“ nebo čtenářské deníky, navštěvují knihovnu a škola organizuje ve svých v prostorách Andersenovu noc. Svě komunikativní dovednosti rozvíjeli žáci také komunikací v cizím jazyce. Vedení vyučovací hodiny anglického jazyka v angličtině a citlivé opravování chyb eliminovalo obavy mluvit, žáci přirozeně reagovali na pokyny a otázky kladené v anglickém jazyce. Během frontální, samostatné práce i práce ve dvojicích si procvičili všechny čtyři základní dovednosti (mluvení, psaní, čtení a poslech), přičemž největší prostor byl věnován jejich mluvenému projevu. Žáci rozuměli pokynům v cizím jazyku, vyučující tak podporovala jejich sebedůvěru a motivaci k dalšímu učení. K hlubšímu osvojování cizího jazyků a snižování jazykové bariéry,



přispívá také spolupráce školy se zahraniční školou v Itálii (IC PV Manara, Borgo Val di Taro) formou dopisování žáků 2. stupně v anglickém jazyku.

Ve sledované výuce na 2. stupni v českém jazyce, matematice, společenských a přírodovědných předmětech byly uplatňovány účinné metody i formy práce, jejichž prostřednictvím žáci získávali potřebné znalosti a dovednosti a v dostatečné míře si osvojovali klíčové kompetence, zejména k řešení problému, k učení, kompetence pracovní, sociální a personální. Vyučující vhodnými způsoby, s využitím mezipředmětových vztahů a osobních zkušeností žáků, cyklickým opakováním učiva a příklady z praxe, rozvíjely logické myšlení, chápání vzájemných vztahů a souvislostí při popisu a hodnocení sledovaných jevů. V klidné, pracovní atmosféře měli žáci dostatek prostoru k seberealizaci, vyjádření a obhájení názoru či pracovního postupu, systematicky byly uplatňována metoda řízeného rozhovoru i diskuze na dané téma. Žáci pracovali se zájmem, většinou byli aktivní, výuka nebyla narušována žádnými negativními vlivy. K zefektivnění výuky a zvýšení názornosti byly účelně využívány vhodné učební pomůcky, obrazový materiál, videoprojekce nebo prezentace prostřednictvím počítačové techniky. Výukový program (např. v chemii) výrazně přispěl k rychlému pochopení učiva. Opakování a procvičování učiva formou samostatné nebo skupinové práce poskytovalo žákům potřebnou zpětnou vazbu o zvládnutí učiva, vhodným způsobem byla aplikována metoda práce s chybou. Průběžné verbální hodnocení i řádně zdůvodněná klasifikace při ústním zkoušení měly potřebný zpětnovazební a motivující účinek. Pracovní tempo bylo přizpůsobeno schopnostem žáků, v případě potřeby uplatňovaly vyučující individuální přístup zejména k žákům pomalejšími nebo se slabšími školními výsledky. Naopak méně prostoru bylo vytvářeno pro žáky nadané (např. v matematice formou zadávání dalších úkolů a příkladů s vyšší obtížností).

V závěru vyučovacích hodin byla zhodnocena práce žáků včetně posouzení míry naplnění stanovených výukových cílů. Přiměřeně věku, měli žáci vždy prostor k sebehodnocení ústní nebo i písemnou formou. Aktuální znalosti a výkony žáků většinou odpovídaly požadovaným výstupům ŠVP ZV, u některých žáků však byly zjištěny i základní nedostatky a snížená schopnost aplikovat teoretické poznatky při řešení konkrétních úloh. Napříč výukou vládlo příznivé pracovní klima založené na přirozené autoritě vyučujících a jejich empatickém přístupu k žákům.

Školní poradenské služby jsou zabezpečeny ředitelkou školy, která zároveň vykonává funkci výchovné poradkyně, školní metodičkou prevence a externě i školní psychologkou (pracovnice školského poradenského zařízení – dále „ŠPZ“), která 1x měsíčně dochází do školy. Poradenské služby jsou podřízeně zaměřeny na podporu žáků se SVP, žáků s rizikem školní neúspěšnosti, žáků nadaných, na kariérové poradenství, na řešení a přijímání opatření při výchovných, vzdělávacích a zdravotních problémech žáků a na realizaci aktivit v oblasti prevence rizikového chování žáků. V rámci poradenské činnosti je ve všech uvedených oblastech poskytována informační, metodická a administrativní pomoc žákům, jejich zákonným zástupcům i učitelům. Celý poradenský systém je plánovitý, propojený, a účinně tak přispívá k naplňování výchovných a vzdělávacích cílů školy.

Aktuálně škola na obou stupních identifikuje a eviduje 26 žáků se SVP, z toho tři jsou vzdělávání formou individuální integrace s využitím individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Pro tyto žáky jsou ve škole vytvořeny příznivé podmínky, systém informovanosti a péče je kvalitně nastaven, osobnost těchto žáků je rozvíjena podle jejich potřeb. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou seznamováni se závěry a doporučeními ŠPZ, problematika péče o jednotlivé žáky se SVP je řešena na pedagogických radách



i v metodických orgánech. V rámci dalších podpůrných opatření je žákům se SVP zajištěna reedukační péče, využívána je odborná literatura, výukové programy, učebnice a pracovní listy, zavedená reedukace slouží k eliminaci diagnostikovaných poruch. V této oblasti škola velmi úzce spolupracuje se ŠPZ. Naplňování speciální vzdělávací podpory integrovaných žáků je vyhodnocováno formou hodnotících zpráv třídních učitelů (Průběžné hodnocení péče o žáka se zdravotním postižením), navrhována jsou rovněž opatření pro další období, včetně úpravy jejich IVP. Evidence a dokumentace žáků se SVP je vedena přehledně, průběžně jsou sledovány termíny kontrolních vyšetření i platnost integračních posudků.

Multikulturní výchova je přirozeně podporována inkluzí žáků (4 žáci) s OMJ, kterým škola poskytuje systematickou jazykovou podporu. Tři z nich (s jazykem německým a vietnamským), jejichž vzdělávání od začátku školní docházky probíhá v českém jazyku, prokázali velmi dobrou znalost českého jazyka. Ke zkvalitnění vzdělávání čtvrtého žáka s OMJ (slovenským), který přestoupil do ZŠ v aktuálním školním roce, zpracovala škola ve spolupráci se zákonnými zástupci Vyrovňovací plán pro žáka s OMJ, stanovila postupy pro výuku i způsoby hodnocení českého jazyka a matematiky, umožňuje doučování z českého jazyka a trvale nabízí individuální konzultace. Třída byla na přítomnost žáka s OMJ připravena, v orientaci v novém školním prostředí pomáhá i „patron“ z řad spolužáků ve třídě.

Velký význam přikládá škola prevenci projevů rizikového chování žáků. Hlavním cílem realizovaného Minimálního preventivního programu (dále „MPP“) je minimalizace projevů rizikového chování, budování pozitivního klimatu školy a formování osobnosti žáka tak, aby přiměřeně ke svému věku zvládal základní sociální dovednosti, dokázal se kvalitně rozhodovat, uměl si vážit svého zdraví a smysluplně využíval svůj volný čas. Tematika prevence prolíná celým vzdělávacím procesem, je začleněna do všech vzdělávacích oblastí i do zájmového vzdělávání ve školní družině. V rámci prevence realizuje škola i další aktivity. Nabízí pestrou škálu volnočasových aktivit, školní projekty, besedy, umožňuje žákům návštěvy výstav, koncertů, divadelních představení, pro rodiče i širší veřejnost pořádá kulturní vystoupení (školní akademie, vítání občánků, setkání s důchodci, Den matek). Velmi přínosná je realizace aktivit v rámci EVVO. Žáci se zapojují do ekologicky zaměřených projektů a soutěží (Recyklohraní, Les ve škole, M.R.K.E.V), sbírají druhotné suroviny, pečují o zeleň ve škole, vysazují a upravují záhony v okolí školy. K vytváření pozitivního sociálního klimatu ve třídě přispívají třídnické hodiny, prožitkové akce, dlouhodobě se realizuje program Unplugged, určený pro žáky 6. ročníku a zaměřený na celkovou strategii pro drogovou prevenci. Ke vzájemnému poznání a sžití žáků v jednotlivých kolektivech tříd, ale také k vytváření příznivého klimatu ve škole, napomáhají pravidelná společná „Setkávání“ žáků 1. i 2. stupně, která se ve škole stala tradicí. V rámci poradenské činnosti mohou žáci využívat „linku důvěry“ a konzultovat své problémy s odborníkem ŠPZ. K dispozici je také schránka důvěry - „Školní vrba“. Problémy závažnějšího charakteru nebyly zaznamenány, potíže žáků řeší většinou ředitelka školy individuálním pohovorem. Výrazné projevy rizikového chování žáků (náznaky šikany, vulgární vyjadřování, vzájemné napadání a potyčky) jsou spíše ojedinělé, problémy, které je nutno řešit, souvisí s nárůstem úrazů (viz výše). Přestupky proti školnímu řádu (neplnění školních povinností, zapomínání) a zhoršený prospěch jsou operativně řešeny metodickou prevencí, ve spolupráci s vedením školy a s třídními učiteli pohovory se žáky, zákonnými zástupci nebo jednáním výchovné komise. Ze všech jednání jsou následně stanovována opatření směřující k nápravě daného problému. V termínu inspekce bylo ve škole vytvořeno příjemné a přátelské prostředí, vládlo příznivé pracovní klima. Přínosem v této oblasti je



rovněž zavedený informační systém mezi školou a zákonnými zástupci formou konzultací učitel-žák-rodič (TRIO – viz dále).

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Příznivé podmínky pro vzdělávání i využívání účinných pedagogických postupů v předškolním vzdělávání se projevily v kvalitních průběhových výsledcích. Podpoře osobnostního rozvoje dětí přispívá pravidelné vyhodnocování jejich individuálních pokroků. Děti prokazovaly požadovanou úroveň dosažených kompetencí, v průběhu inspekčních hospitací byly aktivní a samostatné, měly potřebu učit se, spolupracovat a prezentovaly již kvalitně osvojené dovednosti. Přiměřeně věku zvládaly základní hygienické, bezpečnostní a pracovní návyky. Na své individuální úrovni měly osvojeny sebeobslužné dovednosti i pravidla společenského chování. Velmi dobré výsledky děti prezentovaly v řízených pohybových činnostech, což jednoznačně potvrdilo účinnost pravidelného cvičení se zdravotním dopadem.

Dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky MŠ umožňuje průběžně získávat potřebné dovednosti, které jsou žádoucí pro další cílený rozvoj grafomotoriky, předmatematické a předčtenářské gramotnosti, výchovy ke zdraví, pohybu i zdatnosti, základů odpovědnosti za své jednání a dalších, tak jak stanovuje ŠVP. V rámci kvalitní podpory osobnostního rozvoje dětí škola spolupracuje se ŠPZ, aktuálně v souvislosti s odkladem školní docházky a případné integrace dítěte. Potřebnou pozornost a podporu poskytuje škola dětem s vadami řeči, vyučující provádí cvičení mluvidel, jazyková a dechová cvičení, vedoucí učitelka s kurzem logopedické asistentky procvičuje správnou výslovnost hlásek u vybraných dětí, a to ve spolupráci s klinickým logopedem.

Nadstandardně nabízí MŠ ve spolupráci se ZŠ dětem kroužek anglického jazyka, který vede pro tento jazyk kvalifikovaná vyučující ZŠ, společně se zúčastní děti MŠ se žáky ZŠ plaveckého výcviku v Přerově a ve spolupráci s lyžařskou školou nabízí MŠ v zimním období lyžařský kurz. Děti MŠ se rovněž zapojují do pěvecké soutěže „Kokorský slavík“ i do recitační soutěže, obě pořádané vedením školy pro děti MŠ a žáky ZŠ. Každoročně se děti MŠ účastní přehlídky „Mateřinky v pohybu“ pořádané v Přerově, svoje výtvarné práce úspěšně prezentují ve výtvarné soutěži „Galerie na zámku Citov“, kterou organizují mikroregiony „Království“ a „Dolek“. V rámci spolupráce s rodičovskou veřejností pořádá MŠ neformální schůzky a společné tvořivé dílny dětí a rodičů.

ZŠ průběžně zjišťuje a hodnotí výsledky vzdělávání žáků a souhrnně je analyzuje čtvrtletně na pedagogických radách. K tomu využívá vedle osvědčených nástrojů (ústní zkoušení, testy, krátké prověrky, tematické práce, prezentace apod.) také vlastní písemné práce většího rozsahu (zpravidla čtvrtletní) v českém jazyce, anglickém jazyce a matematice na 1. i 2. stupni ZŠ. Získané výsledky poskytují žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogům potřebnou zpětnou vazbu o míře zvládnutí výstupů daných ŠVP ZV. Výsledky písemných prací jsou prezentovány na úrovni jednotlivých žáků a tříd i v předmětových komisích, systémová analýza vymezující zjištěná pozitiva a negativa včetně opatření k eliminaci problémových jevů však zpravidla chybí. Škola se ve sledovaném období zapojila do celostátního testování žáků 5. a 9. tříd, proto další komerční testování neprováděla. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni standardním způsobem prostřednictvím žákovských knížek a deníčků, na třídních schůzkách, při akcích školy, během individuálních konzultací s vyučujícími, naléhavé problémy jsou řešeny na základě telefonické domluvy. Pozitivem jsou konzultace „TRIO“, organizované v přesně stanoveném termínu za účasti pedagoga, žáka a jeho zákonného zástupce. Dostatek informací o činnosti a dosahovaných výsledcích, výčet



dalších akcí, vzdělávacích aktivit, projektů, soutěží, které přispívají k rozvoji zájmu a potřeb žáků poskytují také průběžně aktualizované webové stránky školy.

Při hodnocení výsledků vzdělávání postupují vyučující podle Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která obsahují požadované náležitosti, jasná a srozumitelná kritéria a zásady hodnocení včetně pravidel pro hodnocení žáků se SVP.

Z hlediska statistických ukazatelů (klasifikace na vysvědčení) dosahovali žáci ve sledovaném období standardních výsledků. S vyznamenáním prospělo v průměru 59 % žáků, ostatní žáci prospěli, jeden žák neprospěl, dva žáci ukončili povinnou školní docházku v 8. ročníku a nezískali tak základní vzdělání. Pouze v jednom případě absolvoval žák 5. ročníku (úspěšně) opravnou zkoušku z matematiky. Protokol o komisionální zkoušce obsahoval požadované náležitosti, jednoznačně nebyla stanovena pouze kritéria hodnocení.

Škola důsledně eviduje žáky s rizikem neúspěchu (klasifikace stupněm dostatečný a nedostatečný), řada z nich má výrazné problémy se zvládnutím základního učiva. Škola poskytuje těmto žákům adekvátní podporu formou individuálního přístupu ve výuce, spoluprací se zákonnými zástupci, možností konzultací, resp. individuální pomoci po vyučování (tyto možnosti ale žáci ne vždy využívají). Naopak příznivou odezvu mají kroužky zaměřené na přípravu žáků 9. ročníků k přijímacím zkouškám z matematiky a českého jazyka. Všichni žáci 9. ročníku byli přijati ke studiu na zvolených středních školách, 3 žáci 5. ročníku byli přijati ke studiu na víceletém gymnáziu, což je ve srovnání s předcházejícím obdobím výrazný posun.

Při udělování výchovných opatření (pochvaly a kázeňská opatření) škola postupuje podle přesně definovaných kritérií uvedených ve školním řádu. Z kázeňských opatření převažují zejména napomenutí a důtky třídního učitele, důtky ředitelky školy byly udělovány ojediněle. Pochvaly třídního učitele jsou udělovány převážně na 1. stupni, na 2. stupni je pochvala jako účinný motivační prvek uplatňován jen v malé míře. Pochvaly ředitelky školy udělovány nebyly. Počty pochval a kázeňských opatření byly zpravidla v rovnováze. Škole se daří minimalizovat neomluvenou absenci žáků (pouze 2 hodiny ve školním roce 2013/2014).

Žáci se studijními předpoklady nebo specifickým nadáním se pravidelně zapojují do školních kol soutěží a olympiád vědomostního, uměleckého i sportovního zaměření, k významným úspěchům patří úspěšná účast v okresních, oblastních a ojediněle i krajských kolech těchto soutěží.

Škola systematicky rozvíjí spolupráci s partnery, kteří významně participují na činnosti školy. Zřizovatel průběžně zabezpečuje provozní náklady a zásadně se podílí na opravách a rekonstrukcích. Školská rada plní povinnosti vyplývající ze školského zákona, ředitelka je pravidelně informuje o všech změnách a plánovaných akcích a předkládá k projednání či schválení příslušné dokumenty. V zájmu zefektivnění vzdělávání žáků se SVP škola dle potřeby komunikuje se ŠPZ. K podpoře technického vyučování přispívá v rámci projektu spolupráce se Střední průmyslovou školou v Přerově, významná z hlediska osobnostního rozvoje a podpory jazykové gramotnosti je partnerství se školou v Albaretu v Itálii. Tradiční je také spolupráce s místními spolky a organizacemi a se zemědělským družstvem. Děti a žáci školy prezentují výsledky práce školy v místním i regionálním tisku a na veřejných vstoupeních. Všechny tyto aktivity přirozeným způsobem podporují jejich občanské kompetence, kulturně společenské návyky, dovednosti a postoje a vytvářejí pozitivní vztahu k místu, ve kterém žijí.



Závěry

- a) Škola úspěšně realizuje vzdělávací záměry všech školních vzdělávacích programů, rozvíjí u dětí a žáků předpoklady pro naplňování klíčových kompetencí a pro rozvoj funkčních gramotností. Vhodně doplňuje činnosti dalšími školními i mimoškolními aktivitami, které obohacují děti a žáky zejména v oblasti environmentální, sociální, kulturní. ZŠ i MŠ tak vytváří příznivé podmínky pro rozvoj individuálních schopností, zájmů a nadání dětí a žáků a pro účelné využití volného času. Pestrá nabídka zájmových útvarů a mimoškolních aktivit je současně vhodným nástrojem prevence rizikového chování.

Vedení školy účelně realizuje kontrolní a hospitační činnost a dle zjištěných výsledků přijímá ve spolupráci s pedagogickými pracovníky odpovídající opatření. Ředitelka školy pravidelně zpracovává koncepční záměry školy, které jsou významným východiskem pro stanovení cílů pro další období a plánovitě podporuje DVPP.

V průběhu inspekčních hospitací byla u žáků zpravidla zaznamenána náležitá úroveň osvojení předpokládaných výstupů, výuka byla cíleně zaměřená na rozvoj osobnosti žáka, na respektování jeho individuálních potřeb. Škola má promyšlený a fungující systém podpory neúspěšných žáků, žáků se SVP a žáků s OMJ. Pozitivem sledované výuky byl převážně aktivní přístup žáků k plnění úkolů, účelné využívání vhodných učebních pomůcek a počítačové techniky.

Průběh předškolního vzdělávání se celkově vyznačoval rozmanitou a věku dětí přiměřenou vzdělávací nabídkou, účinně uplatňovanými vhodnými metodami a formami vzdělávání s důrazem na rozvoj sebeobslužných a pohybových dovedností, environmentální výchovu a praktické tvořivé činnosti.

Na příkladné úrovni je vzájemná spolupráce MŠ a ZŠ, a tím připravenost dětí na přechod do vyššího stupně vzdělávání i k získávání přirozené adaptability ke změnám. K prioritám MŠ i ZŠ patří cílená podpora vytváření příznivého klimatu a účinná týmová spolupráce pedagogických i nepedagogických zaměstnanců.

- b) Příležitostí MŠ k dalšímu zkvalitňování průběhu předškolního vzdělávání je zaměřit se důsledněji na zpětnovazebné uplatňování evaluačních zjištění, pracovat dále s kontrolními zjištěními, ve větší míře diskutovat na jednání pedagogické rady o výsledcích hodnocení i o uplatňování metod a forem předškolního vzdělávání. V rámci organizace přímé pedagogické činnosti vyučujících uplatnit maximální možnou míru souběžné činnosti dvou učitelek ve třídě v době hlavního dopoledního proudu didakticky zacílených činností.

Vhodnou příležitostí ke zlepšení úrovně poskytovaného vzdělávání v ZŠ je v důslednějším provádění interní analýzy čtvrtletních písemných prací, v uplatňování diferenciacie práce s jednotlivými žáky podle jejich schopností (zejména ve vztahu k žákům nadaným) a v častějším udělování a zaznamenávání pochval (včetně pochval ředitelky školy). Příležitostí k dalšímu rozvoji školy a zlepšení podmínek vzdělávání je ve spolupráci se zřizovatelem rekonstrukce prostor v suterénu, výměna podlahových krytin a modernizace školního hřiště.

- c) Účinná preventivní opatření je třeba přijmout k eliminaci nárůstu počtu úrazů.
- d) Od poslední inspekční činnosti (rok 2009) došlo k zásadnímu zlepšení materiálních a psychohygienických podmínek pro děti a pedagogy, ke kterým přispěla celková



rekonstrukce budovy MŠ zároveň i s novým vnitřním vybavením a úpravou školní zahrady. Realizací projektů v ZŠ se zmodernizovalo zejména vybavení informační a komunikační technikou, průběžně jsou inovovány učebnice, učební pomůcky i ostatní inventář. Dlouhodobě je na příkladné úrovni spolupráce školy se zřizovatelem.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 10 dnů přijetí preventivních opatření ke zlepšení stavu podle Závěrů písm. c). Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 27. března 2015
2. Zřizovací listina Základní školy a Mateřská školy Kokory čj.: 652/02, ze dne 10. října 2002 včetně Příloh a Dodatku č. 3 ke Zřizovací listině, ze dne 16. prosince 2009
3. Výpis z usnesení ze zasedání zastupitelstva obce Kokory konaného dne 18. června 2014 – schválení povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků v ZŠ Kokory, počet žáků 136, ke dni 1. září 2014
4. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Mateřské školy Kokory, ze dne 12. května 2013, od 1. srpna 2013 na dobu určitou 6 let
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, čj.: KUOK 67450/2014, ze dne 14. července 2014 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2014 (nejvyšší povolený počet žáků ve školském zařízení – ŠD)
6. Statistické výkazy o ZŠ, MŠ (M 3, S 1-01)), o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2012, 2013 a 2014, o školní družině (Z 2-01), o zahájení povinné školní docházky v ZŠ podle stavu k 28. únoru 2012, 2013 a 2014
7. Inspekční zpráva, čj.: ČŠI-3/09-13, ze dne 26. ledna 2009
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro život“, čj.: 151/2013, s platností od 1. září 2013
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Svět očima dětí“, platný od 1. září 2014
10. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 1. září 2007, se změnou od 1. září 2014
11. Školní řád ZŠ včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání, aktualizace srpen 2012
12. Školní řád mateřské školy, platný od 1. září 2008
13. Vnitřní řád ŠD, čj.: 199/2012, s platností od 3. září 2012
14. Vnitřní řád školní jídelny a školní jídelny výdejny, ze dne 1. září 2014
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
16. Rozvrhy vyučovacích hodin – školní rok 2013/2014 a 2014/2015
17. Organizační struktura ZŠ a MŠ Kokory
18. Koncepce rozvoje školy 2013/ 2014 – 2015/2016
19. Plán práce základní školy ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
20. Plán spolupráce ZŠ a MŠ Kokory ve školním roce 2014/2015
21. Týdenní plány základní školy – školní rok 2014/2015, ke dni inspekční činnosti



22. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 (včetně Základních údajů o třídě – zprávy třídních učitelů)
23. Hospitační a kontrolní záznamy ředitelky školy ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015, ke dni inspekční činnosti
24. Plány práce a zápisy z jednání metodických orgánů ZŠ Kokory ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 (metodické sdružení 1. stupně, předmětové komise humanitních předmětů, cizích jazyků a přírodovědných předmětů)
25. Školní matrika (listinná podoba) - Katalogové listy a třídní výkazy žáků 1. – 9. ročníku ve školním roce 2014/2015
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – údaje o dosaženém vzdělání (aktuální stav ve školním roce 2014/2015)
27. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v ZŠ i MŠ 2014/2015
28. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání pro školní rok 2014/2015 (včetně Žádostí zákonných zástupců o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání)
29. Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu začátku povinné školní docházky, včetně Žádostí zákonných zástupců o odklad povinné školní docházky, doporučení školského poradenského zařízení a praktického lékaře pro děti
30. Třídní knihy ZŠ (včetně seznámení žáků se školním řádem a poučením o bezpečnosti) – školní roky 2013/2014 a 2014/2015 ke dni inspekce
31. Záznamy o práci v zájmovém, nepovinném útvaru - školní rok 2014/2015
32. Protokol o komisionální zkoušce (1x) – školní rok 2013/2014, třída V., matematika
33. Přehledy o výsledcích vzdělávání – za školní rok 2012/2013 až 2014/2015
34. Čtvrtletní písemné práce z anglického jazyka, českého jazyka a matematiky žáků 4. – 9. ročníku, školní rok 2013/2014 a 2014/2015
35. Evidence žáků s rizikem neúspěchu (podklady pro jednání pedagogické rady – školní rok 2013/2014, 2014/2015)
36. Přehled výchovně vzdělávací práce – školní družiny, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
37. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2014/2015
38. Seznam žáků se SVP – zohledněných, integrovaných ve školním roce 2014/2015
39. Materiály žáků vyšetřených ve školském poradenském zařízení - školní rok 2014/2015
40. Složky integrovaných žáků obsahují: doporučení školského poradenského zařízení k integraci, žádost zákonného zástupce o povolení IVP, Rozhodnutí ředitelky školy o povolení vzdělávání dle IVP, IVP (3x)
41. Průběžné hodnocení péče o žáka se zdravotním postižením – zprávy TU pro ŠPZ, integrovaní žáci
42. Složka žáka s odlišným mateřským jazykem – obsahuje: Vyrovnávací plán pro žáka s odlišným mateřským jazykem, Plány pro výuku českého jazyka a matematiky, Zápis ze schůzky s rodiči, ze dne 5. února 2015, Souhlas zákonných zástupců s přeřazením žáka do nižšího ročníku
43. Minimální preventivní program ZŠ Kokory na školní rok 2014/2015 (včetně hodnocení MPP za školní rok 2013/2014)
44. Deník metodika prevence vedený ve školním roce 2014/2015
45. Složka: Záznamy o pohovorech o neplnění školních povinností žáka, Záznamy ze schůzek s rodiči, Zápis z jednání výchovné komise – školní rok 2014/2015
46. Třídní vzdělávací programy pro dvě třídy MŠ – školní rok 2014/2015
47. Výjimka z nejvyššího počtu dětí v MŠ, ze dne 27. června 2014
48. Pracovní náplň vedoucí učitelky MŠ, platná od 1. srpna 2014



49. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků MŠ - školní rok 2014/2015
50. Zápis z jednání pedagogické rady MŠ – školní rok 2014/2015
51. Plán kontrolní činnosti v MŠ – školní rok 2014/2015
52. Přehled o docházce dětí do MŠ – školní roky 2013/2014 a 2014/2015
53. Třídní knihy MŠ – školní roky 2013/2014 a 2014/2015
54. Školní matrika dětí MŠ – přihlášky, přijímací řízení, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
55. Rozhodnutí o nepřijetí dítěte do MŠ – 6 x
56. Evidenční listy dětí – školní rok 2014/2015, ke dni inspekce
57. Kniha školních úrazů MŠ vedená od 1. září 2012
58. Portfolia žáků 1. stupně - školní rok 2014/2015
59. Listy o knize (žáci 2. ročníku), čtenářské deníky (žáci 4. ročníku) namátkový výběr
60. Notýsky a žákovské knížky, pracovní sešity, pracovní listy, žákovské sešity žáků hospitovaných tříd (namátkový výběr) – školní rok 2014/2015
61. Zápis z jednání školské rady – rok 2013, 2014 a 2015
62. Školní plán EVVO, ze dne 9. září 2014
63. Kniha školních úrazů, vedená od 1. září 2013
64. Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta) – školní rok 2013/2014, 2014/2015
65. Traumatologický plán, ze dne 2. dubna 2015
66. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve škole, ze dne 27. května 2013 a 2. dubna 2015
67. Osnova školení pro žáky, ze dne 3. září 2012
68. Hodnocení rizik, ze dne 27. května 2013
69. Protokol o odborné technické kontrole tělovýchovného náradí, ze dne 13. ledna a 15. dubna 2015
70. Záznam z prověrky stavu BOZP a požární ochrany v ZŠ a MŠ Kokory, ze dne 9. května 2014
71. Plán ozdravných opatření, ze dne 9. května 2014
72. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu a z rozpočtu Krajského úřadu Olomouckého kraje za rok 2014, Část A., ze dne 12. ledna 2015
73. Krajský úřad Olomouckého kraje, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy, Rozpočet přímých nákladů na rok 2014 – úprava k 18. listopadu 2014, ze dne 26. listopadu 2014
74. Krajský úřad Olomouckého kraje, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy – Dotace na rozvojový program s ÚZ 33047 Podpora výuky vzdělávacího oboru Další cizí jazyk, ze dne 12. června 2014
75. Krajský úřad Olomouckého kraje, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy – Dotace na rozvojový program s ÚZ 33 051 Zvýšení platů pracovníků regionálního školství, ze dne 16. října 2014
76. Krajský úřad Olomouckého kraje, Odbor školství, mládeže a tělovýchovy – Dotace na rozvojový program s ÚZ 33 052 Zvýšení platů pracovníků regionálního školství,
77. Obec Kokory – Neinvestiční příspěvek na činnost (provoz) na rok 2014, ze dne 19. února 2014
78. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. prosince 2014
79. Hlavní účetní kniha, Přehled čerpání prostředků KÚ a Přehled čerpání prostředků OÚ
80. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2013 a 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Anna Prstková, školní inspektorka

Anna Prstková, v. r.

Mgr. Alice Ošťádalová, školní inspektorka

Alice Ošťádalová, v. r.

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková, v. r.

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký, v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Zdeňka Turková, v. r.

Hana Vyhnánková, kontrolní pracovnice

Hana Vyhnánková, v. r.

V Olomouci dne 11. května 2015



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Kondlerová, ředitelka školy

Marie Kondlerová, v. r.

V Kokorách dne 20. 5. 2015